«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

Балабақшадағы №1, №2, №3 өндірістік кеңес жоспары

№1 Өндірістік кеңес: Жаңа оқу жылын жоспарлау

Тақырыбы: "Жаңа оқу жылы – жаңа мақсаттар"
Мақсаты: Оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттерді талқылау және бекіту.
Уақыты: 10 Қыркүйек
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар.

Күн тәртібі:

1. **Оқу жылының басым бағыттары:**
   - Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспарын бекіту.
   - Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптарын анықтау.
2. **Материалдық-техникалық базаны жақсарту:**
   - Жаңа құрал-жабдықтар мен оқу материалдарына қажеттіліктерді талқылау.
3. **Балалардың бейімделуі:**
   - Жаңа топқа келген балалардың бейімделуін бақылау әдістері.
4. **Ата-аналармен жұмыс:**
   - Ата-аналар жиналысының жоспарын талқылау.
5. **Қызметкерлердің кәсіби дамуы:**
   - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу жоспарын құру.
6. **Қарар қабылдау:**
   - Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптыларды анықтау

№2 Өндірістік кеңес: Оқу-тәрбие процесінің аралық нәтижелері

Тақырыбы: "Оқу жылының бірінші жартыжылдығы: жетістіктер мен алда тұрған міндеттер"

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысының аралық нәтижелерін талдау және кемшіліктерді түзету.
Уақыты: 13 Қаңтар
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, психолог.

Күн тәртібі:

1. **Аралық нәтижелерді талдау:**
    - Әр топтың оқу-тәрбие жұмысы бойынша есебі.
    - Балалардың даму көрсеткіштерін бағалау .
2. **Ата-аналармен жұмыс:**
    - Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижелерін талқылау.
    - Қосымша ұсыныстар әзірлеу.
3. **Проблемалық мәселелер:**
    - Тәртіп, қатысу деңгейі, балалардың жеке қажеттіліктері бойынша туындаған қиындықтарды шешу жолдары.
4. **Жоспарды түзету:**
    - Оқу-тәрбие жоспарына қажетті өзгерістер енгізу.
5. **Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:**
    - Үздік әдістемелік тәсілдер мен тәжірибелерді бөлісу.
6. **Қарар қабылдау:**
    - Оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныстарды бекіту.

№3 Өндірістік кеңес: Жылдық жұмыс қорытындысы

Тақырыбы: "Жылдық қорытынды және болашаққа жоспар"
Мақсаты: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелерін талдау және келесі жылға арналған ұсыныстар жасау.
Уақыты:8 Мамыр
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, ата-аналар өкілдері .

Күн тәртібі:

1. **Жылдық жұмыс қорытындысы:**
    - Әр топтың жылдық жұмысы бойынша есеп беру.
    - Балалардың даму деңгейлері мен жетістіктерін талдау.
2. **Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:**
    - Жыл бойы өткізілген шығармашылық жобалар мен іс-шаралардың нәтижелері.
3. **Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:**
    - Ата-аналардың оқу-тәрбие процесіне қосқан үлесін талқылау.
4. **Қызметкерлердің кәсіби дамуы:**
    - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарлар бойынша есеп беру.
5. **Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:**
    - Келесі оқу жылына қажетті материалдарды талқылау.
6. **Келесі жылға ұсыныстар:**
    - Оқу-тәрбие жұмысының жаңа бағыттарын анықтау.
    - Қажетті инновациялық әдістерді енгізу жоспары.
7. **Қарар қабылдау:**
    - Қорытынды шешімдер шығару және келесі оқу жылына арналған міндеттерді бекіту.

«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

№1 Өндірістік кеңес хаттамасы

Өндірістік кеңес: №1
Өткізу күні: 10 Қыркүйек 2024 жыл
Тақырыбы: "Жаңа оқу жылы – жаңа мақсаттар"
Мақсаты: Оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттерді талқылау және бекіту.
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. **Оқу жылының басым бағыттары:**
    - Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспарын бекіту.
    - Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптарын анықтау.
2. **Материалдық-техникалық базаны жақсарту:**
    - Жаңа құрал-жабдықтар мен оқу материалдарына қажеттіліктерді талқылау.
3. **Балалардың бейімделуі:**
    - Жаңа топқа келген балалардың бейімделуін бақылау әдістері.
4. **Ата-аналармен жұмыс:**
    - Ата-аналар жиналысының жоспарын талқылау.
5. **Қызметкерлердің кәсіби дамуы:**
    - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу жоспарын құру.
6. **Қарар қабылдау:**
    - Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптыларды анықтау.

Хаттамасы:

1. Оқу жылының басым бағыттары:

- **Меңгеруші баяндамасы:Ә.Дөнен**
  "Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспары әзірленді. Оқу жылының негізгі міндеттері – балалардың жан-жақты дамуын қамтамасыз ету, тәрбие жұмысының сапасын арттыру."
- **Шешім:**
  - Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспары бекітілсін.
  - Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптары анықталып, әдіскерлерге таратылсын.

2. Материалдық-техникалық базаны жақсарту:

- **Тәрбиешілердің ұсыныстары:Ж.Тоғызбаева**
  "Топтарға жаңа оқу материалдары, шығармашылыққа арналған құралдар қажет."
  "Қозғалыс белсенділігін арттыру үшін спорттық жабдықтар қажет."
- **Шешім:**
  - Жаңа оқу құралдары мен спорттық жабдықтар сатып алу жоспары дайындалсын.
  - Әдіскерлер қажеттіліктер тізімін әкімшілікке тапсырсын.

3. Балалардың бейімделуі:

- **Психолог баяндамасы:Э.Умарова**
  "Жаңа топқа келген балалардың бейімделуі үшін ерекше бақылау қажет. Қосымша ойындар мен жаттығуларды ұйымдастыру ұсынылады."
- **Шешім:**
  - Тәрбиешілер балалардың бейімделуін күнделікті бақыласын.
  - Психолог әр топта бейімделу жұмысына көмектесу үшін жоспар әзірлесін.

4. Ата-аналармен жұмыс:

- **Әдіскердің ұсынысы:А.Сулейменова**
  "Ата-аналарды оқу-тәрбие жұмысына тарту мақсатында жиналыстар мен тренингтер өткізу қажет."
- **Шешім:**
  - Ата-аналар жиналысы жоспары бекітілсін.
  - Әдіскерлер ата-аналармен қарым-қатынасты жақсартуға арналған шараларды жоспарласын.

5. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:

- **Меңгерушінің ұсынысы:Ә.Дөнен**
  "Тәрбиешілердің кәсіби біліктілігін арттыру үшін семинарлар мен шеберлік сыныптарына қатысу қажет."
- **Шешім:**
  - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу үшін тізім жасалсын.
  - Әр педагогтың кәсіби дамуына арналған жеке жоспар дайындалсын.

6. Қарар қабылдау:

- Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптылар анықталды:
  - Әдіскерлер: А.Сулейменова оқу жоспарларын қадағалау және әдістемелік көмек көрсету.
  - Психолог: Э.Умарова балалардың бейімделу процесін бақылау және түзету.
  - Тәрбиешілер: балалармен оқу-тәрбие жұмыстарын жүргізу және нәтижелерін талдау.
- Оқу жоспары және тәрбие жұмысының тақырыптары бекітілді.

Қорытынды: Жаңа оқу жылына арналған жоспар бекітіліп, барлық қатысушылар өз міндеттерін орындауға дайын екені атап өтілді. Жұмыс тиімділігін арттыру үшін барлық ұсыныстар мен шешімдер жүзеге асырылады.

Төрайымы: Ә.Т.Дөнен.

Әдіскер: Сулейменова А.

Хатшы: Умбетова М.

«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

№2 Өндірістік кеңес хаттамасы

Өндірістік кеңес: №2
Өткізу күні: 13 Қаңтар 2025 жыл
Тақырыбы: "Оқу жылының бірінші жартыжылдығы: жетістіктер мен алда тұрған міндеттер"
Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысының аралық нәтижелерін талдау және кемшіліктерді түзету.
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, психолог.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Аралық нәтижелерді талдау:

- Әр топтың оқу-тәрбие жұмысы бойынша есебі.
- Балалардың даму көрсеткіштерін бағалау (психолог есебі).

2. Ата-аналармен жұмыс:

- Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижелерін талқылау.
- Қосымша ұсыныстар әзірлеу.

3. Проблемалық мәселелер:

- Тәртіп, қатысу деңгейі, балалардың жеке қажеттіліктері бойынша туындаған қиындықтарды шешу жолдары.

4. Жоспарды түзету:

- Оқу-тәрбие жоспарына қажетті өзгерістер енгізу.

5. Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:

- Үздік әдістемелік тәсілдер мен тәжірибелерді бөлісу.

6. Қарар қабылдау:

- Оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныстарды бекіту.

Хаттамасы:

1. Аралық нәтижелерді талдау:

- **Меңгеруші баяндамасы:А.Дөнен**
  "Оқу жылының алғашқы жартысында тәрбие жұмыстары жоспарға сәйкес жүзеге асырылды. Тәрбиешілер мен педагогтардың белсенділігі жоғары деңгейде."
- **Тәрбиешілердің есептері:**
  - Әр топ бойынша оқу-тәрбие жұмыстарының нәтижелері баяндалды:
    "Балалардың қатысу деңгейі 90%-ды құрайды. Оқу материалдары балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес дайындалған."
- **Психологтың есебі:Э.Умарова**
  "Балалардың эмоционалдық дамуы жақсы деңгейде. Бірақ кейбір балалардың бейімделуі баяу жүріп жатыр."
- **Шешім:**
  - Балалардың даму көрсеткіштеріне сәйкес жеке жұмыс жоспары құрылады.
  - Бейімделуде қиындық көріп жатқан балаларға қосымша психологиялық қолдау ұйымдастырылады.

2. Ата-аналармен жұмыс:

- **Әдіскердің баяндамасы:А.Сулейменова**
  "Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижесі жақсы. Бірақ ата-аналардың кейбіреуі тәрбие процесіне аз қатысады."
- **Шешім:**
  - Ата-аналарды оқу-тәрбие жұмысына белсенді тарту үшін жаңа тәсілдер (вебинарлар, ашық сабақтар) енгізу.
  - Ата-аналарға арналған кеңестер санын арттыру.

3. Проблемалық мәселелер:

- **Тәртіп мәселелері:**
  - Кейбір балалардың мінез-құлқы мен тәртібінде қиындықтар бар.
  - Шешім: Психолог тәрбиешілермен бірлесіп тәртіп мәселелерін шешу үшін жұмыс жоспарын әзірлейді.

- **Қатысу деңгейі:**
    - Қатысуы төмен балалардың жағдайы ата-аналарымен бірге талқыланады.

4. Жоспарды түзету:

- **Әдіскер ұсынысы:А.Сулейменова**
  "Оқу-тәрбие жоспарына балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып өзгерістер енгізу қажет."
- **Шешім:**
    - Жоспарға балалардың даму деңгейіне сәйкес қосымша шығармашылық сабақтар енгізу.
    - Оқу процесін жетілдіру үшін заманауи әдістерді қолдану.

5. Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:

- **Тәрбиешілердің тәжірибелерімен бөлісу:**
    - Әр топтағы тәрбиешілер өздерінің тиімді әдістерін таныстырды.
    - *"Балаларға ұлттық мәдениетті таныту мақсатында қосымша шығармашылық жобаларды енгіздік. Бұл олардың қызығушылығын арттырды."*
- **Шешім:**
    - Үздік әдістемелерді ортақ қолдану үшін әдістемелік ұсыныстар әзірлеу.

6. Қарар қабылдау:

- Балалардың даму көрсеткіштерін арттыру үшін жеке жұмыс жоспары әзірленсін.
- Ата-аналардың белсенділігін арттыру үшін жаңа шаралар енгізілсін.
- Тәртіп мәселелерін шешу үшін психолог пен тәрбиешілер тығыз байланыста жұмыс істесін.
- Тәрбиешілердің шығармашылық тәжірибелері әдістемелік нұсқаулыққа енгізілсін.

- Түзетілген оқу-тәрбие жоспары бекітілсін.

Қорытынды: Кеңес барысында оқу-тәрбие процесінің алғашқы жартыжылдығындағы жетістіктер мен мәселелер талқыланды. Кемшіліктерді жою және процесті жақсарту үшін нақты шаралар қабылданды.

Төрайымы: Ә.Т.Дөнен.

Әдіскер: Сулейменова А.

Хатшы: Умбетова М.

«Әсем» бөбекжай балабақшасы ЖШС

№3 Өндірістік кеңес хаттамасы

Өндірістік кеңес: №3
Өткізу күні: 8 Мамыр
Тақырыбы: "Жылдық қорытынды және болашаққа жоспар"
Мақсаты: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелерін талдау және келесі жылға арналған ұсыныстар жасау.
Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, ата-аналар өкілдері .

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Жылдық жұмыс қорытындысы:

- Әр топтың жылдық жұмысы бойынша есеп беру.
- Балалардың даму деңгейлері мен жетістіктерін талдау.

2. Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:

- Жыл бойы өткізілген шығармашылық жобалар мен іс-шаралардың нәтижелері.

3. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:

- Ата-аналардың оқу-тәрбие процесіне қосқан үлесін талқылау.

4. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:

- Біліктілікті арттыру курстары мен семинарлар бойынша есеп беру.

5. Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:

- Келесі оқу жылына қажетті материалдарды талқылау.

6. Келесі жылға ұсыныстар:

- Оқу-тәрбие жұмысының жаңа бағыттарын анықтау.
- Қажетті инновациялық әдістерді енгізу жоспары.

7. Қарар қабылдау:

- Қорытынды шешімдер шығару және келесі оқу жылына арналған міндеттерді бекіту.

Хаттамасы:

1. Жылдық жұмыс қорытындысы:

- **Меңгеруші баяндамасы:Ә.Дөнен**
  "Жыл бойы жоспарланған барлық іс-шаралар мен сабақтар өткізіліп, мақсаттарға қол жеткізілді. Әр топ өз жоспарын толық орындады."
- **Әр топтың есептері:**
  - Тәрбиешілер балалардың оқу, тәрбие және шығармашылық қабілеттерін дамыту бойынша жүргізілген жұмыстар туралы есеп берді.
  - *"Балалардың 85%-ы күтілетін нәтижеге қол жеткізді. Әлеуметтік және танымдық дағдылар жақсы деңгейде дамыды."*
- **Шешім:**
  - Жылдық жұмыс нәтижелері қанағаттанарлық деп танылсын.
  - Кейбір балалардың жеке қажеттіліктері ескеріліп, алдағы уақытта қосымша қолдау көрсету жоспарлансын.

2. Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:

- Жыл бойы өткізілген іс-шаралар:
  - Ұлттық мерекелерге арналған шаралар.
  - Шығармашылық жобалар
- **Шешім:**
  - Тәрбиешілердің шығармашылық жобалары үздік тәжірибе ретінде әдістемелік қорда сақталсын.
  - Жетістіктері үшін тәрбиешілер марапатталсын.

3. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:

- **Әдіскердің баяндамасы:А.Сулейменова**
  "Ата-аналардың белсенділігі артты. Балабақша шараларына қатысу деңгейі 70%-ға жетті."

- **Шешім:**
    - Ата-аналармен ынтымақтастықты арттыру үшін жаңа тәсілдер ұсынылсын.
    - Ата-аналар арасында белсенділік көрсеткендер алғыс хаттармен марапатталсын.

4. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:

- **Тәрбиешілердің есептері:**
  "Жыл ішінде қызметкерлер біліктілікті арттыру курстарына қатысып, заманауи әдістерді игерді."
- **Шешім:**
    - Қызметкерлердің кәсіби даму жоспары келесі оқу жылына сәйкес жаңартылсын.

5. Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:

- **Тәрбиешілердің ұсыныстары:**
    - Қосымша оқыту құралдарын, спорттық жабдықтарды сатып алу қажеттілігі айтылды.
- **Шешім:**
    - Қажетті материалдар тізімі жасалып, бюджетке ұсынылсын.

6. Келесі жылға ұсыныстар:

- **Әдіскердің ұсынысы:А.Сулейменова**
  "Оқу-тәрбие жұмысына жаңа әдістер мен технологияларды енгізу қажет."
- **Шешім:**
    - Келесі оқу жылында цифрлық білім беру ресурстарын қолдану тәжірибеге енгізілсін.
    - Жаңа шығармашылық жобалар жоспары әзірленсін.

7. Қарар қабылдау:

- Жылдық жұмыс нәтижелері талқыланып, қанағаттанарлық деп танылды.
- Келесі оқу жылына арналған негізгі міндеттер:
    - Балалардың жеке даму ерекшеліктеріне көңіл бөлу.
    - Оқу материалдарын жетілдіру.
    - Ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту.
    - Материалдық базаны жаңарту.
- Барлық ұсыныстар бекітілсін.

Хаттамаға қол қойғандар:

Төрайымы:  Ә.Т.Дөнен.

Әдіскер:  Сулейменова А.

Хатшы:  Умбетова М.

Қорытынды: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелері талданып, келесі оқу жылына арналған нақты міндеттер анықталды. Жұмысты жақсарту үшін ұсыныстар мен шешімдер бекітілді.