«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

Меңгеруші жанындағы кеңес отырысының хаттамасы

Хаттама №1
Отырыстың өткізілу уақыты: 2024 ж. 12 қыркүйек, сағ. 15:00
Өткізілген орны: «Әсем» балабақшасының оқу залы
Қатысқандар: 15

1. Дөнен Ә – меңгеруші
2. Сулейменова А – әдіскер
3. Тоғызбаева Ж – аға тәрбиеші
4. Дөнен Ә– кәсіподақ ұйымы төрайымы

Күн тәртібі:

1. Балабақшадағы ішкі тәртіп ережелерінің сақталу жағдайын талдау.
2. Балалар мен қызметкерлердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша ұсыныстар.
3. Қызметкерлер арасында тәртіп бұзушылықтарды болдырмау шаралары.
4. Ата-аналардың ішкі тәртіпке қатысты ұсыныстарын талқылау.
5. Әртүрлі мәселелер.

1-ші мәселе бойынша: Балабақшадағы ішкі тәртіп ережелерінің сақталу жағдайы

Баяндамашы: Дөнен Ә
Мазмұны:
Баяндамашы мекемеде ішкі тәртіп ережелерінің сақталуына қатысты жағдайды сараптады. Балалардың келу және кету уақытының тәртіпке сай екені, бірақ кейбір тәрбиешілердің жұмыс уақытына кешігу деректері анықталғанын айтты. Ішкі тәртіп ережелерін сақтау балалардың қауіпсіздігі мен оқу-тәрбие процесінің тиімділігін қамтамасыз етуде басты рөл атқарады.

Талқылау:

- Әдіскер Сулейменова А: «Әр қызметкерге ережелерді сақтау қажеттілігі туралы түсіндіру жұмыстарын жүргізу керек.»
- Тәрбиеші Ермек М: «Кейбір ата-аналардың балаларды кеш алып кету жағдайлары жиі қайталануда.»

Шешімдер:

1. Ішкі тәртіп ережелерін сақтау бойынша барлық қызметкерлерге түсіндіру жұмыстарын жүргізу.
2. Балалар мен ата-аналар үшін ішкі тәртіп ережелері жазылған ақпараттық парақшаларды тарату.
3. Жұмыс уақытына қатысты бақылауды күшейту үшін арнайы журнал жүргізу.

2-ші мәселе бойынша: Балалар мен қызметкерлердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету

Баяндамашы: Сулейменова А
Мазмұны:
Баяндамашы балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында ғимарат ішіндегі тазалық пен санитарлық нормалардың сақталуын тексеру нәтижелерін ұсынды. Сонымен қатар, эвакуация жолдары мен өрт қауіпсіздігі талаптарының орындалуына назар аударылды.

Шешімдер:

1. Барлық бөлмелердің санитарлық жағдайын қадағалау.
2. Өрт қауіпсіздігі бойынша тренинг өткізу.
3. Әр аптада тазалық пен қауіпсіздік шараларының орындалуын тексеру.

3-ші мәселе бойынша: Қызметкерлер арасында тәртіп бұзушылықтарды болдырмау шаралары

Баяндамашы: Тоғызбаева Ж
Мазмұны:
Тоғызбаева Ж қызметкерлер арасында этика мен кәсіби тәртіпті сақтау қажеттілігі туралы айтты. Кейбір жағдайларда тәрбиешілердің уақытында жұмыс орнында болмауы және ішкі тәртіпке қатысты талаптарды бұзуы орын алған.

Шешімдер:

1. Тәртіп бұзушылықтарға қатысты ескерту жүйесін енгізу.
2. Қызметкерлердің тәртібін бақылау үшін апта сайынғы талдаулар жүргізу.
3. Меңгерушімен жеке әңгімелесу ұйымдастыру.

4-ші мәселе бойынша: Ата-аналардың ішкі тәртіпке қатысты ұсыныстарын талқылау

Баяндамашы: Сулейменова А
Мазмұны:
Ата-аналардың балабақшаның ішкі тәртібіне қатысты ұсыныстарын жинау бойынша сауалнама қорытындылары ұсынылды. Негізгі мәселелер:

- Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге арналған бейнебақылау жүйесін енгізу.
- Балаларды қабылдау мен қайтару уақытының нақты кестесін бекіту.

Шешімдер:

1. Бейнебақылау орнату мүмкіндігін қарастыру.
2. Ата-аналарға балаларды уақытылы алып кету қажеттілігі туралы хабарлама тарату.

Отырыс қорытындысы:
Меңгеруші Дөнен Ә отырыстың барлық шешімдерін қорытындылап, оларды іске асыру мерзімін бекітті. Барлық шешімдер қатысушылардың дауыс беруімен мақұлданды.

Кеңес төрайымы: Ә.Т.Дөнен

Хатшы: Умбетова М

«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

Меңгеруші жанындағы кеңес отырысының хаттамасы

Хаттама №2

Отырыстың өткізілу уақыты: 2024 ж. 25 желтоқсан, сағ. 13:00
Өткізілген орны: «Әсем» бөбекжайының оқу залы
Қатысқандар: 16

1. Дөнен Ә – меңгеруші
2. Сулейменова А– әдіскер
3. Әбдіқадір Н – медбике

Күн тәртібі:

1. Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету шараларының орындалуын талдау.
2. Санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуы.
3. Қызметкерлер мен балалар арасында алғашқы медициналық көмек көрсету тәртібін түсіндіру.
4. Өрт және басқа төтенше жағдайларға дайындық.
5. Балалардың денсаулығын нығайту бойынша шаралар.

1-ші мәселе бойынша: Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету шаралары

Баяндамашы: Дөнен Ә
Мазмұны:
Меңгеруші мекемедегі балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін қабылданған шаралар туралы баяндады. Оған бөлмелердегі электр құрылғыларының қауіпсіздігі, ойын алаңдарының жарақаттанудан сақтандыру жағдайы, есіктер мен терезелердің бекітілуі кіретіні айтылды. Қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша ай сайын тексеру жүргізілетіні туралы ақпарат берілді.

Талқылау:

- Сулейменова А «Әр бөлмедегі құрал-жабдықтардың қауіпсіздігін жиі тексеру қажет.»

- Тоғызбаева Ж «Балаларға арналған ойын алаңдарына қосымша қоршаулар орнату керек.»

Шешімдер:

1. Қауіпсіздік журналын толтыру үшін жауапты қызметкерді бекіту.
2. Барлық бөлмелерде қауіпсіздік талаптарына сай келмейтін элементтерді жою.
3. Ойын алаңдарының жабдықтарын қосымша тексеру жүргізу.

2-ші мәселе бойынша: Санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуы

Баяндамашы: Ермек М
Мазмұны:
Санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталу барысы бойынша есеп берілді. Барлық топтарда күнделікті дезинфекция жұмыстары жүргізілетіні, қол жуу ережелері бойынша балалар мен қызметкерлерге түсіндіру жұмыстары өткізілгені айтылды.

Шешімдер:

1. Топтық бөлмелер мен асханаға арналған санитарлық тазалық нормаларын қатаң сақтау.
2. Медициналық құралдардың жеткілікті болуын қамтамасыз ету.
3. Балалар мен қызметкерлердің санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтауы үшін плакаттар орнату.

3-ші мәселе бойынша: Алғашқы медициналық көмек көрсету

Баяндамашы: Әбдіқадір Н
Мазмұны:
Әбдіқадір Н алғашқы медициналық көмек көрсету бойынша өткізілген тренинг нәтижелерін таныстырды. Барлық қызметкерлер балаларға алғашқы медициналық көмек көрсету ережелерімен таныс болғаны, бірақ бұл бағытта тұрақты түрде қайта оқыту қажет екенін айтты.

Шешімдер:

1. Қызметкерлерге алғашқы медициналық көмек көрсету бойынша ай сайынғы тренинг ұйымдастыру.
2. Медициналық көмек көрсету құралдарының толық жиынтығын қамтамасыз ету.

4-ші мәселе бойынша: Өрт және басқа төтенше жағдайларға дайындық

Баяндамашы: Тоғызбаева Ж
Мазмұны:
Өрт қауіпсіздігі бойынша оқыту және эвакуациялық жоспарды орындау барысы талқыланды. Оқу-жаттығу барысында кейбір кемшіліктер анықталғаны туралы баяндама жасалды.

Шешімдер:

1. Қызметкерлер мен балалар үшін эвакуациялық жоспарды қайта пысықтау.
2. Өрт сөндіргіш құралдардың жарамдылығын тексеру.
3. Балалар мен қызметкерлерге қауіпсіздік бойынша айлық дәрістер өткізу.

5-ші мәселе бойынша: Балалардың денсаулығын нығайту шаралары

Баяндамашы: Сулейменова А
Мазмұны:
Балалардың денсаулығын нығайту бойынша профилактикалық шаралар жүргізілгені туралы ақпарат берілді. Балалардың физикалық белсенділігін арттыру, таза ауада серуен ұйымдастыру және иммунитетті көтеру үшін қосымша шаралар қажет екені айтылды.

Шешімдер:

1. Балалардың денсаулық күндерін ұйымдастыру.
2. Мекеме мәзіріне дәруменге бай тағамдарды қосу.
3. Балалар арасында спорттық ойындарды жиі өткізу.

Отырыс қорытындысы:
Меңгеруші Дөнен Ә барлық шешімдерді қорытындылап, олардың іске асырылу мерзімдерін бекітті. Барлық ұсыныстар қатысушылардың дауыс беруімен мақұлданды.

Кеңес төрайымы: Ә.Т.Дөнен

Хатшы: Умбетова М

«Әсем» бөбекжай – балабақшасы ЖШС

Меңгеруші жанындағы кеңес отырысының хаттамасы

Хаттама №3

Отырыстың өткізілу уақыты: 2025 ж. 18 сәуір, сағ. 13:00
Өткізілген орны: «Әсем» бөбекжайының оқу залы
Қатысқандар:30

4. Дөнен Ә – меңгеруші
5. Сулейменова А – әдіскер
6. Тоғызбаева Ж – тәрбиеші
7. Артык А– музыка жетекшісі

Күн тәртібі:

1. Қызметкерлердің жұмысқа деген жауапкершілігі мен ішкі тәртіп ережелерін сақтау жағдайын талқылау.
2. Қызметкерлердің біліктілігін арттыру шаралары.
3. Еңбек тәртібін бұзған жағдайларды қарастыру және оларды шешу.

1-ші мәселе бойынша: Қызметкерлердің жұмысқа деген жауапкершілігі мен ішкі тәртіп ережелерін сақтау

Баяндамашы: Дөнен Ә
Мазмұны:
Бөбекжайдың меңгерушісі қызметкерлердің жұмысқа деген жауапкершілік деңгейіне баға берді. Кейбір қызметкерлердің жұмыс уақытына кешігіп келуі немесе міндеттерін толық орындамауы сияқты жағдайлар анықталғанын айтты. Ішкі тәртіп ережелерін сақтау мекеменің тұрақты әрі сапалы жұмысын қамтамасыз ететін маңызды талап екені ерекше атап өтілді.

Талқылау:

- «Тәртіп бұзушылықтар бойынша ескерту беру және бақылауды күшейту қажет.»
- «Жұмыс тәртібін бұзудың себебін анықтап, алдын алу шараларын қарастыру маңызды.»

Шешімдер:

1. Қызметкерлердің жұмыс уақытының сақталуын бақылау үшін арнайы журнал жүргізу.
2. Әр қызметкерге ішкі тәртіп ережелерін қайта түсіндіру.
3. Кешігу немесе басқа тәртіп бұзушылықтар қайталанған жағдайда ескерту беру.

2-ші мәселе бойынша: Қызметкерлердің біліктілігін арттыру шаралары

Баяндамашы: Сулейменова А
Мазмұны:
Әдіскер мекемедегі қызметкерлердің біліктілігін арттыру бойынша жүргізілген жұмыстарға шолу жасады. Соңғы айда кейбір тәрбиешілер біліктілікті арттыру курстарынан өткенін, бірақ бұл жұмыстарды жүйелі түрде жалғастыру қажеттігін айтты. Заманауи әдістемелер мен инновациялық тәсілдерді қолдану балалардың дамуына оң әсер ететінін атап өтті.

Шешімдер:

1. Қызметкерлерге біліктілікті арттыру курстарына қатысу кестесін бекіту.
2. Әдіскерлердің жетекшілігімен ішкі оқыту семинарларын ұйымдастыру.
3. Біліктілігін арттыру курстарын аяқтаған қызметкерлерден тәжірибе бөлісу бойынша мастер-класстар өткізу.

3-ші мәселе бойынша: Еңбек тәртібін бұзған жағдайлар және оларды шешу

Баяндамашы: Тоғызбаева Ж
Мазмұны:
Аға тәрбиеші тәртіп бұзушылықтар туралы ақпарат берді. Соңғы айда бірнеше қызметкер жұмыс уақытына кешігіп келген және кейбір құжаттарды уақытында тапсырмаған жағдайлар тіркелгенін баяндады. Мұндай тәртіп бұзушылықтардың мекеме жұмысына кедергі келтіретіні айтылды.

Шешімдер:

1. Еңбек тәртібін бұзған қызметкерлерге жеке ескерту жасау.
2. Жұмыс тәртібін бұзушылықтардың алдын алу үшін жиі бақылау жүргізу.

3. Қызметкерлермен мотивациялық жұмыстар жүргізу.

Отырыс қорытындысы:
Меңгеруші Дөнен Ә барлық талқыланған мәселелердің маңыздылығын атап өтті. Барлық шешімдер бекітілді және іске асыру мерзімдері анықталды.

Кеңес төрайымы: Ә.Т.Дөнен

Хатшы: Умбетова М